



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Scuola di
Architettura
DIDA
Dipartimento di Architettura



AL RIENTRO DALLA MOBILITÀ

Erasmus+





AL RIENTRO DALLA MOBILITA'

Step 1: CONSEGNA ATTESTAZIONE PERIODO DI STUDIO

Entro **15 giorni** dal rientro in Italia :

consegnare all'**Ufficio Servizi alla Didattica** (*Via della Pergola, 60 – 50121 - Firenze - outgoing.erasmus@unifi.it*) l'**Attestazione periodo di studio**, con le date dell'esatta durata della tua mobilità appena conclusa, **mettendo in Copia (Cc) nella mail anche archint@unifi.it**

Sulla base delle date effettive, verrà erogata l'ultima tranche della borsa.



Step 2: RICHIESTA DI RICONOSCIMENTO

Per ottenere il Riconoscimento e la registrazione in carriera degli esami svolti all'estero procedere come segue:

1. Scaricare in Modulistica <https://www.architettura.unifi.it/> > Mobilità internazionale > Programma Erasmus+ > Erasmus+ Studio > Modulistica e FAQ > **Richiesta di Riconoscimento Esami (e, nel caso, Conferma Ricerca Tesi)**
2. Compilare la Domanda in ogni parte facendo riferimento al **Transcript of Records** e firmarla
3. Inviare la Richiesta di Riconoscimento esami **entro 30 giorni dal rientro in Italia** all'Ufficio Relazioni Internazionali via mail archint@unifi.it, allegando anche il **Transcript of Records** rilasciato dall'Università ospitante.





PROCEDURE FINALI

A questo punto, hai concluso tutti i tuoi adempimenti.

Non ti resta che attendere la **registrazione degli esami in carriera** ed il **rilascio della seconda parte del contributo di mobilità**.

Qualora dovessi riscontrare dei ritardi, rivolgiti a :

- outgoing.erasmus@unifi.it per problematiche relative all'erogazione della borsa ;
- archint@unifi.it per problematiche relative alla registrazione degli esami.





UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Scuola di
Architettura
DIDA
Dipartimento di Architettura



HAI CONCLUSO LA PROCEDURA!

