



DIARIO DI TIROCINIO

FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO

DATI STUDENTE

Nome: _____

Cognome: _____

Nato/a a: _____

Matricola: _____

Corso di
Laurea: _____

DATI AZIENDA

Azienda / Studio / Laboratorio DidaLabs:

(Nome completo)

Indirizzo completo della sede:

(Via/Piazza)

(CAP, Città)

Tutor Aziendale:

(Nome e Cognome)



ATTESTATO DI FINE TIROCINIO

Lo studente _____ matricola _____

Corso di Laurea _____

ha svolto nell'Azienda / Studio / Laboratorio _____

un tirocinio curriculare di formazione e orientamento di _____ CFU e un totale di _____ ore nel

periodo dal _____ al _____ svolgendo le seguenti attività:

(descrivere l'attività svolta)

Luogo e data _____

_____ Firma del Tutor Aziendale

SEZIONE DA COMPILARE A CURA DELL'UNIVERSITÀ

Si attesta che lo studente ha svolto il tirocinio curriculare con esito positivo.

Considerata l'attività svolta vengono riconosciuti, in termini di crediti formativi, n. CFU.

Per l'Università degli Studi di Firenze

Firenze,

.....
Responsabile della Struttura Didattica Competente

IMPORTANTE!

Il tirocinante, oltre ad inviare questo documento all'Ufficio Tirocini, deve compilare il suo questionario e deve accettarsi che il tutor aziendale e il tutor universitario abbiano compilato il loro relativo questionario e successivamente la relazione finale online nell'applicativo della Banca Dati St@ge.